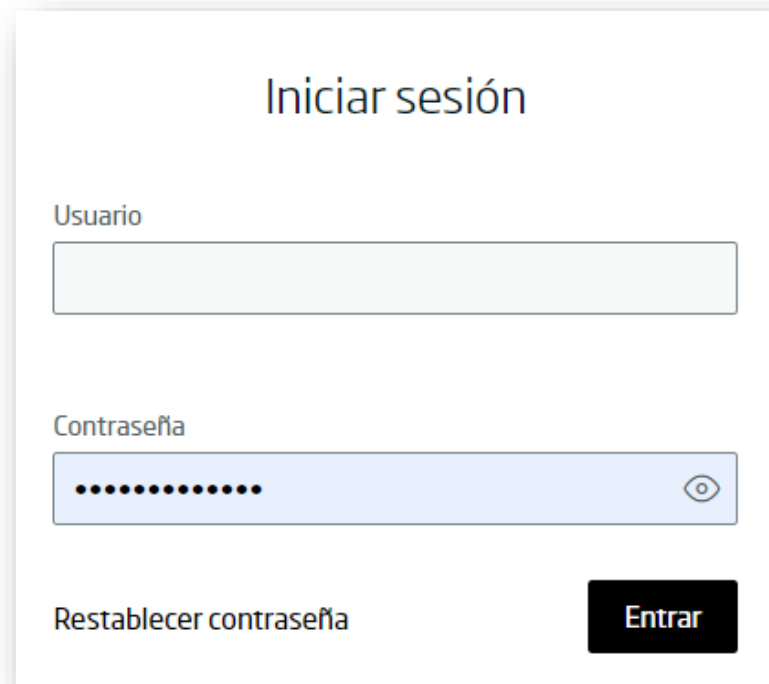


# Nuevo portal de proveedores

Manual de usuario: Carga Facturas Fichero XML

# Acceso al servicio B2B

- La URL de acceso es:  
<https://b2bconecta.com/einvoiceng>
- Acceso seguro con credenciales:  
Usuario y contraseña.



The image shows a login form with the title "Iniciar sesión". It contains two input fields: "Usuario" and "Contraseña". The "Contraseña" field is masked with dots and has a toggle icon. Below the fields are two buttons: "Restablecer contraseña" and "Entrar".

Iniciar sesión

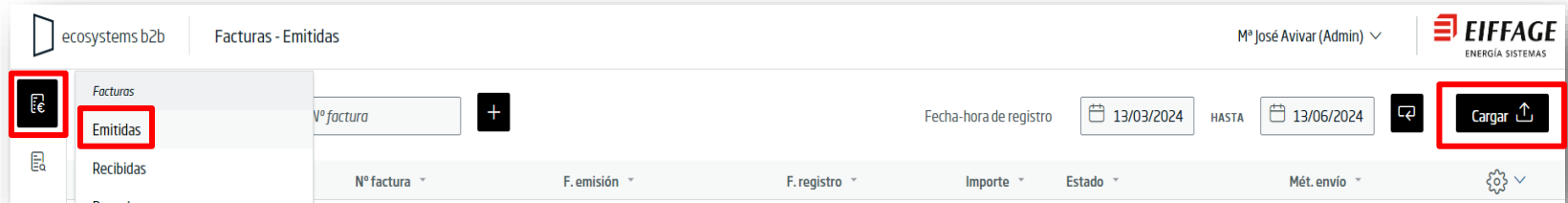
Usuario

Contraseña

Restablecer contraseña

Entrar

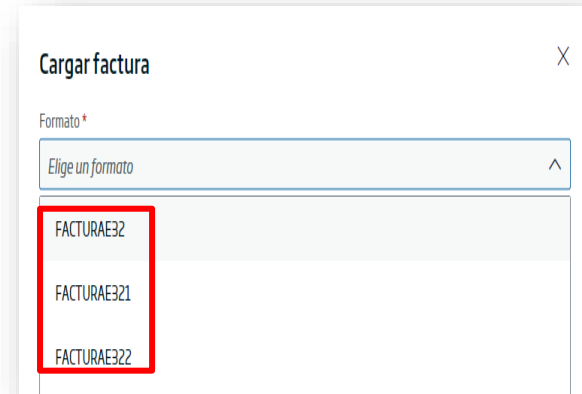
# Cargar Facturas: Emitidas



- Clicar icono de *Facturas*  y seleccionar la opción *Emitidas*.
- Clicar icono *Cargar*  para subir una nueva factura.

# Crear Facturas: Cabecera

- Los campos señalados con asterisco (\*), son **OBLIGATORIOS**
- Formato: **Versión de su XML (v3.2, v3.2.1...)**
- Clicar en *Seleccionar factura* y buscar el fichero de la factura en formato XML en su equipo.
- Si debe adjuntar documentación, (**Certificaciones Obra/Albaranes Materiales/Otros**), clicar en *Seleccionar adjunto* y buscar ficheros en el PC.
- Método de entrega:
  - **Ecosystems**
- Clicar el botón *Cargar*

Una captura de pantalla de la parte superior de una ventana de software titulada "Cargar factura". Se muestra un campo de selección etiquetado "Formato\*" con el texto "Elige un formato". Debajo, una lista desplegable muestra tres opciones: "FACTURAE32", "FACTURAE321" y "FACTURAE322". La opción "FACTURAE32" está resaltada con un recuadro rojo.Una captura de pantalla de la parte inferior de la misma ventana "Cargar factura". Se muestran los campos "Adjuntos" y "Método de entrega". El campo "Adjuntos" tiene un botón "Seleccionar factura +" que está resaltado con un recuadro rojo. Debajo, el campo "Método de entrega" tiene un botón "Seleccionar adjunto +" también resaltado con un recuadro rojo. En la parte inferior derecha, hay un botón "Cargar" en un recuadro negro.